

## Whistleblower Reporting Policy at Jada Fund of Funds

At Jada Fund of Funds, we are committed to integrity, transparency, and accountability. We encourage anyone whether from inside or outside the organization to report any suspected misconduct, fraud, or corruption related to Jada's work. All reports are treated confidentially, and individuals who report in good faith are protected from any form of retaliation.

### What Is the Whistleblower Policy?

The Whistleblower Policy is Jada's official guideline for reporting suspected violations, misconduct, or unethical behavior. It allows employees, vendors, partners, and other concerned individuals to raise concerns confidentially and without fear of retaliation. This includes breaches of laws, internal rules, or actions that may harm Jada's reputation or operations.

### Scope of the Policy

The Whistleblower Policy applies to:

- All employees, whether full-time, part-time, or temporary
- Contractors, consultants, secondees, and interns
- Vendors, suppliers, and members of the public
- Any individual or group who becomes aware of potential violations involving Jada

This includes any misconduct committed by current or former employees, external parties, or related stakeholders.

### What Can Be Reported

This channel is for reporting violations such as:

- Fraud, theft, embezzlement, bribery, or forgery
- Misuse of company property or authority
- Violation of legal or regulatory obligations
- Sharing confidential information without permission
- Covering up or misrepresenting facts
- Harassment, discrimination, or unsafe practices
- Any act that negatively affects Jada's business or reputation

### Confidentiality and Protection

We are committed to:

- **Keeping your identity confidential:**  
Reports can be made anonymously. If your name is shared, it will be protected unless disclosure is required by law.
- **Protecting good faith reports:**  
Those who report honestly will not face punishment or retaliation, even if the concern turns out to be unfounded.
- **Discouraging misuse:**

## الإبلاغ عن المخالفات في جدا صندوق الصناديق

في جدا صندوق الصناديق، نلتزم بقيم النزاهة والشفافية والمساءلة. ونشجع الجميع سواء من داخل الشركة أو خارجها على الإبلاغ عن أي شبهات تتعلق بسوء سلوك أو احتيال أو فساد مرتبط بأعمال جدا. نعامل جميع البلاغات بسرية تامة، ويتم حماية المبلغين الذين يتصرفون بحسن نية من أي انتقام أو إجراءات سلبية.

### ما هي سياسة الإبلاغ عن المخالفات؟

سياسة الإبلاغ عن المخالفات تمثل الإطار الرسمي المعتمد في جدا لتقديم بلاغات تتعلق بانتهاكات أو ممارسات غير أخلاقية أو سلوكيات مخالفة. تتيح هذه السياسة للموظفين والموردين والشركاء وأي جهة ذات صلة الإبلاغ بسرية ودون الخوف من العواقب. وتشمل الحالات التي تؤثر سلباً على سمعة الشركة أو عملياتها أو تخالف القوانين والأنظمة أو السياسات الداخلية.

### نطاق السياسة

تنطبق سياسة الإبلاغ عن المخالفات على:

- جميع الموظفين (دوام كامل، جزئي، أو مؤقت)
  - المتقاعدين والمستشارين والموظفين المعارين والمتدربين
  - الموردين، البائعين، وأفراد من الجمهور
  - أي فرد أو جهة على علم بمخالفة محتملة تتعلق بجدا
- يشمل ذلك المخالفات التي يرتكبها موظفون حاليون أو سابقون، أو أطراف خارجية أو أي جهة ذات علاقة.

### ما يمكن الإبلاغ عنه

يمكن استخدام قناة الإبلاغ للإبلاغ عن مخالفات مثل:

- الاحتيال أو السرقة أو الاختلاس أو الرشوة أو التزوير
- إساءة استخدام ممتلكات الشركة أو السلطة الممنوحة
- مخالفة القوانين أو التعليمات أو الإلتزامات التنظيمية
- الإفصاح غير المصرح به للمعلومات السرية
- إخفاء الحقائق أو تقديم معلومات مضللة
- التحرش أو التمييز أو الممارسات غير الآمنة
- أي تصرف يؤثر سلباً على سمعة جدا أو أعمالها

### السرية والحماية

نلتزم بما يلي:

- **الحفاظ على سرية المبلغ:**  
يمكن تقديم البلاغ دون ذكر الاسم. وإذا تم ذكره، فلن يتم الكشف عنه إلا إذا تطلب الأمر قانونياً.
- **حماية المبلغين بحسن نية:**  
لا يتعرض أي شخص يبلغ بصدق لأي إجراء تأديبي أو انتقامي، حتى لو لم تثبت الشبهة.
- **منع إساءة الاستخدام:**  
البلاغات الكيدية أو التي تهدف لمصلحة شخصية قد تؤدي إلى اتخاذ إجراءات مناسبة.

Reports Submitted in bad faith or for personal gain may lead to consequences.

### How to Report

You can report concerns using the following confidential channel:

✉ Email: [speakup@jada.com.sa](mailto:speakup@jada.com.sa)

Please include:

- A summary of the issue
- Names and roles of people involved
- Date, time, and location
- How you learned about the issue
- Any supporting documents or details

### What Happens After Reporting

- Your report will be reviewed to decide next steps.
- If needed, a formal investigation will be carried out confidentially.
- A summary of the outcome will be reviewed by the appropriate oversight group.

### طريقة الإبلاغ

يمكن تقديم البلاغات عبر القناة السرية التالية:

✉ البريد الإلكتروني: [speakup@jada.com.sa](mailto:speakup@jada.com.sa)

يرجى تضمين المعلومات التالية إن أمكن:

- ملخص عن الواقعة
- أسماء الأشخاص المعنيين وأدوارهم
- تاريخ ومكان وقوع الحادثة
- كيف تم اكتشاف الواقعة
- أي مستندات أو أدلة داعمة

### ماذا يحدث بعد تقديم البلاغ:

- تتم مراجعة البلاغ لتحديد الخطوات التالية المناسبة.
- إذا لزم الأمر، يتم إجراء تحقيق رسمي بشكل سري وموضوعي.
- يتم استعراض النتائج من قبل الجهة المختصة